

**LAPORAN PELAKSANAAN MONITORING TRIWULAN II
TAHUN 2023**



BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

UNDANGAN RAPAT EVALUASI CAPAIAN KINERJA SEKRETARIAT BPKD

TRW.II TAHUN 2023

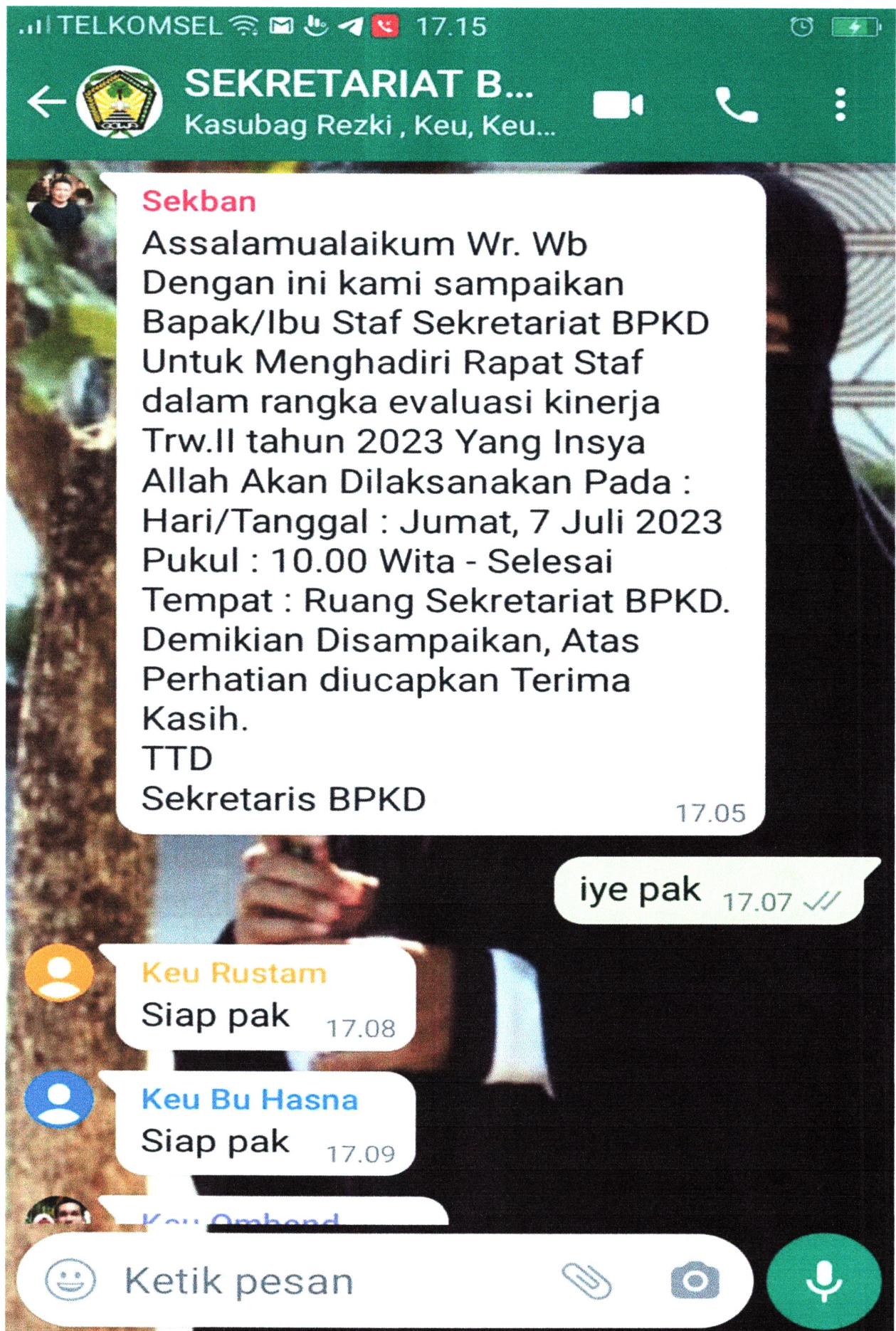


FOTO RAPAT EVALUASI CAPAIAN KINERJA SEKRETARIAT BPKD

TRW.II TAHUN 2023





PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Masjid Raya No. 30 Sungguminasa Telp. (0411) 865 098 Kode Pos 92111

DAFTAR HADIR
HARI /TANGGAL

: RAPAT EVALUASI KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2023
: JUM'AT, 7 Juli 2023

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	2	3	5
1	MAHMUD	SEK-BAN	
2	Hasnawati	Kasubag Perencanaan	
3	Sonari	Kasubag. umum dan legag.	
4	NIRSRIYANTI	Staf	
5	Andi Tenni pada	Staf.	
6	Fitria	"	
7	Amrullah	Staf	
8	Rustam	"	
9	RESKI SAFITRI	Kasubag Keuangan	
10			

Sekretaris BPKD

Mahmud, S.Sos, MM

Pangkat : Pembina Tk.I

Nip. : 19760719 199803 1 003

NOTULEN RAPAT

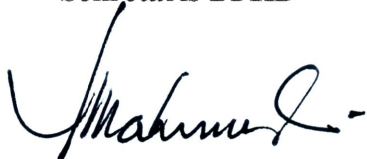
Kegiatan : Rapat Internal
Perihal : Evaluasi Kinerja Internal Lingkup Sekretariat BPKD
Hari / Tanggal : Jumat, 7 Juli 2023
Waktu : Pukul 10.00 – 10.30 WITA
Tempat : Ruang Rapat Sekretaris BPKD
Peserta : Staf Sekretariat BPKD

Agenda Rapat : 1. Capaian kinerja triwulan II TA.2023
2. Persiapan Penyusunan Rancangan RKA Perubahan TA.2023
3. Disiplin mengikuti apel pagi dan jumat ibadah

Hasil Rapat:

1. Hasil evaluasi pelaksanaan kegiatan hingga akhir triwulan II dari output dan outcome masih belum tercapai sesuai dengan target, maka dari itu diperlukan percepatan dalam pelaksanaan program dan kegiatan dengan berfokus pada pencapaian keluaran (output) dan hasil (outcome).
2. Penyusunan RKA Perubahan TA.2023 paling lambat minggu pertama bulan Juli 2023.
3. Dihimbau agar seluruh staf sekretariat untuk meningkatkan disiplin apel pagi, upacara dan jumat ibadah.

Sekretaris BPKD



Mahmud, S.Sos, MM

Pangkat : Pembina Tk.I

NIP : 197607191998031003

Sungguminasa, 7 Juli 2023

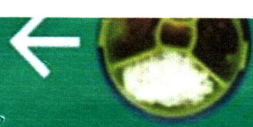
Notulis,



Hasnawati, SE., MM

Pangkat : Penata Tk.I

NIP : 197603282009012006



~ **Yasser Cipta**

+62 811-4000-930

Assalamualaikum
Dalam Rangka Evaluasi Kinerja
Triwulan II Tahun 2023. Maka
Kami Mengundang Bapak/Ibu/
Saudara(i) Untuk Menghadiri
Rapat Staf yang Insya Allah Akan
Dilaksanakan Pada :
Hari/Tanggal : Kamis/13 Juli
2023
Pukul : **09.00 - 10.15** Wita
Tempat : Ruang Bidang
Perbendaharaan BPKD Kabupaten
Gowa
Demikian Disampaikan, Atas
Perhatian dan Kehadirannya
Diucapkan Terima Kasih.
TTD
Kabid Perbendaharaan BPKD
Kabupaten Gowa

15.00



~ **Eko Hardiasyah S** +62 821-9080-3414

~ **Yasser Cipta**

+62 811-4000-930

Assalamualaikum
Dalam Rangka Evaluasi Kinerja
Triwulan II Tahun 2023. Maka Kami ...



DOKUMENTASI
RAPAT EVALUASI KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2023





PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Masjid Raya No. 30 Sungguminasa Telp. (0411) 865 098 Kode Pos 92111

DAFTAR HADIR
HARI /TANGGAL

: RAPAT EVALUASI KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2023
: KAMIS, 13 JULI 2023

NO	NAMA	JABATAN	INSTANSI	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5
1	ANDI YASSER CN	KEPALA BIDANG	PERBENDAHARAAN	
2	HASNIAH M	KASUBID		
3	Rahainah	KASUBID		
4	Eko Hardiasyah S	STAF		
5	Hj. Mooliah	STAF		
6	Masruwati	STAF		
7	DJUNAEDY, SE	STAF		
8	ASI NURHUDA J.	STAF		
9	MUHT. ABUS	STAF		
10	SAWDAH	STAF		
11	Tushanti	STAF		
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN DAN KAS DAERAH,

ANDI YASSER CIPTA NUR

Pangkat : Pembina

Nip : 19760502 199803 1 005

NOTULEN

RAPAT EVALUASI KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2023

Tempat : Ruang Bidang. Perbendaharaan
Hari/Tanggal : Kamis / 13 Juli 2023
Pemimpin Rapat : Kepala Bidang Perbendaharaan dan Kas Daerah
Waktu : Pukul 9.00 – 10.15 Wita
Agenda (Permasalahan) : Realisasi Penyerapan Anggaran Triwulan II belum Optimal
Peserta Rapat : Kepala Bidang, Kepala Sub Bidang dan Staf
Keputusan – Keputusan :

1. Pelaksanaan pembayaran tagihan PFK agar dilaksanakan tepat waktu setiap bulan
2. Rekonsiliasi pelaksanaan pencairan anggaran (SP2D), pemungutan dan pemotongan PFK dilaksanakan secara berkala.
3. Pelaksanaan pelatihan kepada pengelola keuangan SKPD dilaksanakan pada awal Triwulan 3 (bulan Agustus 2023)
4. Semua penanggungjawab SKPD agar menyampaikan percepatan proses penyerapan anggaran kepada bendaharawan SKPD.
5. Disiplin pegawai lebih ditingkatkan dalam melaksanakan tupoksi.

Mengetahui,
Bidang Perbendaharaan,



A. Yasser Cipta Nur, S.Sos, MM
Nip : 19760502 199803 1 005

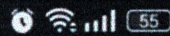
Sungguminasa, 13 Juli 2023

Notulis,



Aji Nurhuda
Nip : 19860622 200502 001

18.43



BID. ASET DAER...

Bu, Bu, Kak, Maya, Pak, ...



Pak Kabid

Assalamu Alaikum Wr. Wb. & Selamat Pagi

Dalam rangka Evaluasi Kinerja Trw. II tahun 2023, maka saya sebagai Kepala Bidang Aset mengundang seluruh Pejabat baik struktural dan Fungsional serta Staf baik ASN maupun Non ASN untuk menghadiri rapat Evaluasi Kinerja yang Insya Allah akan dilaksanakan pada :

Hari : Jum'at

Tanggal : 7 Juli 2023

Jam : 10.00 s/d. Selesai

Tempat : Ruang Rapat Bidang Aset.

Demikian disampaikan atas kehadirannya dan kerja samanya diucapkan banyak terima kasih
TTD

Kabid. Aset

18.37



Pak Iwan

Pak Kabid

Assalamu Alaikum Wr. Wb. & Selamat Pagi

Dalam rangka Evaluasi Kinerja Trw. I...



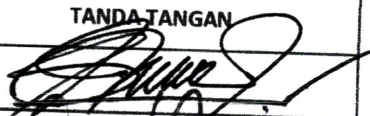
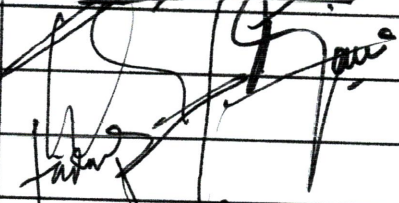
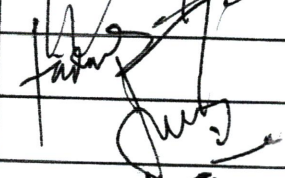
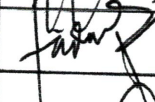


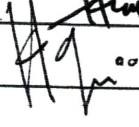
Ketik pesan




DOKUMENTASI RAPAT
PENYUSUNAN SSH T.A 2023



DAFTAR HADIR TAMU
DALAM RANGKA :PENYUSUNAN RENCANA TINDAK LANJUT PENJUALAN DAN PELELANGAN BMD
HARI/ TANGGAL : Jumat /7 Juli 2023

NO	NAMA	JABATAN	TANDA-TANGAN
1	Jusuf	Kabid Aset.	
2	Dian Sahlaeni	Kasubid. Penghapusan aset	
3	Muht. MUWAND M	Kasubid. Analisa Aset	
4	Andi. Fadillah Asmarani	staf	
5	HERLINA	staf	
6	Hikawati	staf	
7	DARMAWATI	STAF.	
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

KEPALA BIDANG ASET


YUSUF, SE. MM

Pangkat : Penata TK I, III/d

NIP. 19740901 200701 1 016

NOTULEN RAPAT STAF BIDANG ASET

Tempat : Ruang Bidang Aset
Hari/Tanggal : Selasa/ 7 juli 2023
Pemimpin Rapat : Sekretaris BPKD
Waktu : Pukul 13.00 – 15.00
Agenda : Penyusunan SSH Tahun Anggaran 2023

Peserta Rapat : Tim Penyusunan SSH, staf Bidang Aset


Keputusan – Keputusan :

1. Melaksanakan peninjauan harga pasar sesuai kelompok barang masing-masing.
2. Melaksanakan harga rewiuw harga dengan factor pertimbangan inflasi, dan nilai TKDN.
3. Pedoman Pengisian format data barang.

Sungguminasa, 7 Juli 2023

Notulis,

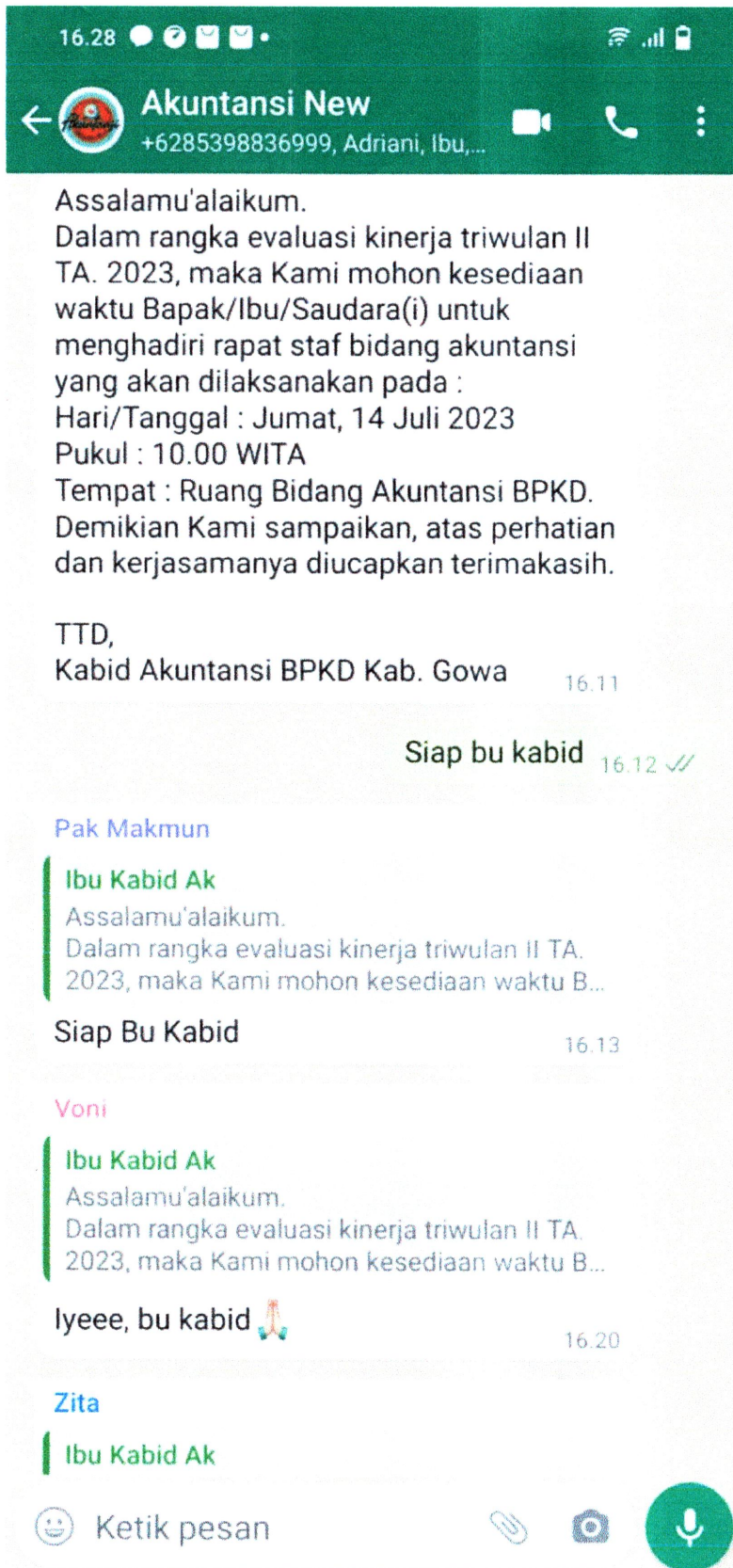
Mengetahui
KEPALA BIDANG ASET.


YUSUF, SE, MM

Pangkat : Kepala Tri I II c
Nip : 19740901 200701 1 016



Hijrawati, S.Sos.







PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH
Jl. Mesjid Raya No. 30 Telp. (0411) 865098 Sungguminasa 92111

DAFTAR HADIR RAPAT BIDANG AKUNTANSI

JUMAT : 14 Juli 2023

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
	1	2	3
1	Abd. Rahman	staf	1.
2	Vony Yaspelitha	Staf	2.
3	Melli Japut	kasubid.	3.
4	Makmun Warsir	kasubid	4.
5	Megia Rezita	staf	5.
6	Andhyani Hasan	Analisis Keuangan Pusat & Daerah ABK. Ma	6.
7			
8			
9.	Ramdhani Utamy	Kabid.	

Kepala Bidang Akuntansi

Ramdhani Utamy Muchtar, S. STP., M.Si

Nip. 19920309 201406 2 001

NOTULEN RAPAT STAF BIDANG AKUNTANSI

- Tempat : Ruang Bidang Akuntansi
- Hari/Tanggal : Jumat / 14 Juli 2023
- Pemimpin Rapat : Kepala Bidang Akuntansi
- Waktu : Pukul 10.00 – 11.00 Wita
- Agenda : 1. Evaluasi capaian kinerja sampai TW II Tahun 2023
2. Tindaklanjut Penyusunan Laporan Keuangan Pemkab Gowa TA 2022
- Peserta Rapat : Kepala Bidang, Kasubid dan staf
- Keputusan – Keputusan :
1. Menyiapkan Permintaan data/dokumen sesuai surat dari BPK
 2. Menyusun rancangan Perda dan Perbup/Pertanggungjawaban pelaksanaan APBD TA 2022
 3. Rekonsiliasi Belanja Modal Dalam Rangka Penyusunan Laporan BMD
 4. Rekonsiliasi Pendapatan dan Belanja Triwulan II
 5. Meningkatkan Kedisiplinan Pegawai sesuai dengan Tupoksi masing masing

Sungguminasa, 14 Juli 2023

Mengetahui,
Bidang Akuntansi



Ramhani Utamy Muchtar, S.STP.,M.Si
NIP. 19920309 201406 2 001

Notulis,



Abdul Rahman
Nip. 19710430 200701 1 014